

Faciliteringsregeling SPPOH Kalenderjaar 2026

Op basis van het Ondersteuningsplan 2025-2029

Vastgesteld 15 december 2025

Inhoud

1.	Inleiding	2
2.	School	4
2.1	Inleiding	4
2.2	Inclusieve school	4
2.3	Arrangementen	5
2.4	Groeiregeling S(B)O	7
3.	Wijk	8
3.1	Inleiding	8
3.2	Expertisedeling gespecialiseerd onderwijs	8
4.	Haaglanden	10
4.1	Inleiding	10
4.2	Startklassen	10

1. Inleiding

Het Ondersteuningsplan voor de periode 2025-2029 (OSP2529) is vastgesteld en van kracht.

Een nieuw ondersteuningsplan betekent nieuw inhoudelijk beleid en daarbij behorende financiële lijnen. Het jaarplan 2025 – 2026, de beleidsbegroting 2026-2030 (BB2630) en de faciliteringsregeling 2026 zijn dan ook gebaseerd op het OSP2529. De faciliteringsregeling is opgebouwd langs dezelfde inhoudelijke lijnen als het OSP2529 en de BB2630: School, Wijk en Haaglanden.

We realiseren ons dat je niet in één keer andere financiële regels kunt doorvoeren als die tot gevolg zouden hebben dat er (flinke) financiële wijzigingen ontstaan en daarmee direct of indirect consequenties hebben voor de kinderen met extra ondersteuningsbehoeften. Tevens willen we als samenwerkingsverband een betrouwbare partner zijn voor scholen en besturen, dus zullen we bij significante wijzigingen rekening houden met transitietijd en fasering. Tegen deze achtergrond is 2026 als overgangsjaar te zien.

Nieuwe naam, in 2026 bestaande toedeling van middelen

In de volgende gevallen krijgen budgetten weliswaar een nieuwe naam, maar blijven de onderliggende parameters nog hetzelfde.

- De thema's basisondersteuning en de JoKi-regeling (GO-scholen) maken in de begroting plaats voor de (voorlopige werktitel) budget inclusieve school – inclusie agenda. De middelen en uitgangspunten blijven komend jaar gelijk. Gedurende het schooljaar 2025-2026 wordt er met scholen en schoolbesturen gewerkt aan een werkwijze voor het werken met een inclusie-agenda en een daaropvolgend implementatieplan. In het vroege voorjaar van 2026 zullen we tevens samen met belanghebbenden een nieuw verdeelmodel opstellen, dat vóór de zomervakantie van 2026 wordt vastgesteld. Het zal van kracht zijn met ingang van begrotingjaar 2027, eventueel met een overgangsregeling. Qua omvang gaat het naar huidig inzicht om de huidige budgetten voor basisfinanciering, de JoKi- middelen plus – indien daar voor wordt gekozen - de middelen die vrijvallen op het budget arrangementen. In lijn met ons inclusiebeleid zullen daar immers minder middelen voor nodig zijn (meer focus op context, minder op het individuele kind).
- De toedelingssystematiek van middelen voor expertisedeling op schoolniveau blijft in 2026 ongewijzigd ten opzichte van 2025. Het gaat om Expertisedeling (waar specifieke afspraken voor zijn en worden gemaakt) en de middelen algemene ondersteuning (0.2 FTE). Op vergelijkbare wijze als hierboven geschetst zullen we in de eerste helft van 2026 besluiten voorbereiden over de toedeling van financiële middelen in het kader van expertisedeling gespecialiseerd onderwijs met ingang van 2027, ook daar mogelijk met een overgangsregeling.

Doelmatigheid en doeltreffendheid

Bij die herziening van de verdeelsystematiek zal ook de verantwoording over de inzet van middelen worden betrokken. Ter toelichting het volgende. We werken met publieke middelen en het is dan ook belangrijk dat we verantwoording kunnen afleggen over de doelmatige en doeltreffende inzet van die middelen. We hebben daar stappen in gezet (zo is er een schema ontwikkeld waarmee scholen de inzet van de middelen van basisondersteuning cyclisch verantwoorden) en het is belangrijk hier een stevig vervolg aan te geven,

mede met het oog op de herstelopdrachten van de Inspectie in haar laatste onderzoek bij SPPOH (BKA2 en BKA3 van het toezichtskader).

Combinatievoorziening & Hybride voorziening - Bestaand aanbod

In de BB2630 zijn middelen opgenomen voor “bestaand aanbod” waarbij één school om specifieke redenen budget krijgt toebedeeld. Het kan daarbij gaan om de school zelf, de school als onderdeel van een wijk of een school als onderdeel van Haaglanden. Deze voorzieningen zetten we dus door onder het OSP2529 en in de BB2630. Wel willen we kijken naar een zekere objectivering en normering / uniformering, met betrekking tot het maatwerk. We willen in overleg met belanghebbenden in de eerste helft van 2026 komen tot besluiten hierover. Vertrekpunt is dat keuzes die we maken een goede balans kennen tussen de belangen van de betreffende school, het betreffende bestuur én alle aangesloten besturen.

Leeswijzer

In hoofdstuk 2 gaan we in op de regelingen voor de school. Daarna gaan we in hoofdstuk 3 in op de regelingen met betrekking tot de wijk. Tot slot gaat hoofdstuk 4 over de relevante regelingen voor Haaglanden.

In de beschrijving zal tevens worden aangegeven wat er is veranderd of wat op de planning staat om te gaan veranderen.

2. School

2.1 Inleiding

Hieronder gaan we eerst in op de algemene regelingen met betrekking tot het niveau school, het budget Inclusieve school (2.2). Hoewel de focus de komende vier jaar steeds meer komt te liggen op de context, de didactische en de pedagogische basis, blijven voorlopig arrangementen op leerling-niveau beschikbaar. Dit komt aan de orde in 2.3. Zoals aangegeven blijven ook de groeiregelingen van kracht, deze staan beschreven in 2.4.

Voor de volledigheid vermelden we nog dat er in de BB2630 ook een budget staat voor het Ouder- en Jeugdsteunpunt. Dat wordt hier niet nader toegelicht omdat daar specifieke afspraken voor gelden.

2.2 Inclusieve school

In het OSP2529 hoofdstuk 5 zijn de ambities met betrekking tot 'School' beschreven. Deze zijn in concreet beleid vertaald in het Jaarplan 2025-2026. Dragende pijler is de Inclusieve school. De route die beschreven wordt naar inclusief onderwijs is de inclusieagenda. We gaan toewerken naar een situatie waarbij we financiële middelen – via het betreffende bestuur - schoolbreed verstrekken ofwel één budget Inclusieve school dat beschikbaar komt voor het opstellen en uitvoeren van de inclusie-agenda.

Middelen die we daarvoor gaan benutten zijn:

- de voormalige middelen voor basisondersteuning
- vrijvallende middelen uit het budget voor arrangementen (indien daarvoor wordt gekozen)
- de voormalige middelen JoKi-regeling

Zoals ook in de inleiding is aangegeven zullen we deze middelen in 2026 nog verdelen met dezelfde parameters als in voorgaande jaren. Tegelijkertijd willen we in 2026 werken aan herziening van de verdeelsystematiek, die we dan vanaf 2027 willen toepassen, eventueel met een overgangsregeling. We nodigen besturen en scholen graag uit daarover in het voorjaar van 2026 met ons mee te denken. Dit loopt gelijk op en zal worden afgestemd met de beleidsmatige nadere invulling van de Inclusie-agenda, waar SPPOH aan werkt.

Wat betekent dit concreet voor 2026?

Budget inclusieve school BAO:

- Er is een vast bedrag per schoollocatie van € 8.500
- Er is een bedrag per leerling van € 106
- Er komt één beschikking voor het budget Inclusieve school

Budget inclusieve school SBO:

- Er is een vast bedrag per schoollocatie van € 8.500
- Er is een bedrag per leerling van € 106. Het gaat om het aantal leerlingen afkomstig uit het samenwerkingsverband SPPOH
- Voor elke 4-, 5- of 6-jarige SBO-leerling is er eenmalig een aanvullend bedrag van € 4.500

- Er komt één beschikking voor het budget Inclusieve school

Budget inclusieve school SO:

- Er is een vast bedrag per schoollocatie van € 8.500
- Er is een bedrag per leerling van € 106 Het gaat om het aantal leerlingen afkomstig uit het samenwerkingsverband SPPOH
- Voor elke 4-, 5- of 6-jarige SO-leerling met bekostigingsniveau laag is er eenmalig een aanvullend bedrag van € 1.500.
- Er komt één beschikking voor het budget Inclusieve school

Achtergrond voor de extra middelen voor jonge kinderen in het GO-onderwijs

Kinderen van 4, 5 en 6 jaar vragen van een S(B)O-school intensievere aandacht, qua personele inzet in en rondom de groep en voor onderzoek en observatie, wil er een goed integraal OPP tot stand komen. Voor deze leerlingen kan in het eerste halfjaar van de schoolloopbaan geen arrangement aangevraagd worden. De SBO- en SO-scholen wordt gevraagd in april 2026 om de opgave van leerlingen die op 1 februari 2026 niet ouder dan 6 jaar zijn.

2.3 Arrangementen

Zoals eerder aangegeven komt de komende jaren de nadruk steeds meer te liggen op de context, de didactische en de pedagogische basis en het verbreden en verdiepen van het gehele ondersteuningsaanbod.

Wel blijven arrangementen op leerling-niveau vooralsnog beschikbaar. In het multidisciplinair overleg wordt de invulling van extra ondersteuning vormgegeven. Ook bij arrangementen wordt de context meegenomen, zodat waar mogelijk ook andere leerlingen profiteren.

Onderwijsondersteuningsarrangementen worden betaald vanuit het budget van het samenwerkingsverband. Voor het opstellen van arrangementen geldt een aantal vertrekpunten en uitgangspunten, die grotendeels zijn overgenomen uit het vorige ondersteuningsplan en geactualiseerd. Kort samengevat gelden de volgende criteria.

- De besluitvorming over een arrangement vindt plaats in het MDO.
- Het opstellen van een OPP is voorwaardelijk bij het aanvragen van een arrangement.
- Voorwaardelijk voor het aanvragen van een arrangement is dat er ook ondersteuning voor de context wordt meegenomen in de aanvraag, zoals bijvoorbeeld begeleiding voor de leerkracht/team.
- Arrangementen hebben een looptijd die kan variëren van enkele weken tot in principe maximaal 40 schoolweken. Deze 40 weken kunnen, indien passend, ook schooljaar-overstijgend worden ingezet, mits de totale looptijd niet langer is dan 40 schoolweken (bijvoorbeeld van mei 2025 tot mei 2026).
- De onderwijsbehoefte overstijgt de basisondersteuning, inclusief interventies.
- Arrangementen worden tussentijds door de scholen, in goed overleg met ouders, geëvalueerd.
- Indien het nodig is om een arrangement te verlengen, wordt de adviseur betrokken bij de eindevaluatie.
- Voor de bekostiging geldt dat de onderwijsbehoefte van de leerling en/of ondersteuningsbehoefte van de leerkracht leidend is. De hoogte van het arrangement bedraagt maximaal € 5.000 per 40 schoolweken.
- De uitvoering van het arrangement vindt plaats op de school.

- De adviseur adviseert de school bij het selecteren van de meest geschikte uitvoerder voor het arrangement.

Financiering van arrangementen komt soms ook vanuit andere bronnen. Dit is aan de orde als er ook zorg-ondersteuning nodig is op school. Jeugdhulp en/of zorg wordt niet vanuit de gelden van het samenwerkingsverband bekostigd.

Uitvoeringsaspecten

- Na besluitvorming in het MDO zal een formele aanvraag voor een arrangement zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 1 maand, via 1LoketPO (Onderwijs Transparant) worden ingediend.
- Na het MDO, waarin het besluit tot aanvragen arrangement is genomen, heeft de school 8 weken de tijd om de juiste aanbieder te vinden en het dossier volledig te maken. Mocht de school hier langer dan 8 weken over doen, dan zal de casus opnieuw worden besproken in een MDO.
- Zodra het dossier volledig is (uitvoerder is bekend, offerte of begroting is toegevoegd), wordt de adviseur in OT uitgenodigd. Vanaf dit moment heeft de school 4 weken de tijd om de aanvraag in OT verder af te ronden. Een school kan een aanvraag indienen met een terugwerkende kracht van maximaal vier weken.
- Van een arrangementsaanvraag waarvan de startdatum meer dan een maand in het verleden ligt wordt alleen het deel vergoed vanaf 1 maand voor aanvraagdatum.
- Het budget behorend bij een arrangementsaanvraag wordt na goedkeuring binnen een maand aan het schoolbestuur uitbetaald.
- De school zorgt voor het vastleggen van de evaluatie.
- Als een arrangement na toekenning niet - of deels wordt uitgevoerd dan zal de school dit zo spoedig mogelijk aan het samenwerkingsverband SPPOH melden. Niet bestede bedragen worden terugbetaald aan het samenwerkingsverband SPPOH.

Tarieven bij arrangementen

Bij het maken van een arrangementsbegroting wordt uitgegaan van onderstaande tarieven. De tarieven worden opgenomen in het programma 1Loket-PO van Onderwijs Transparant. De tarieven gelden voor de gehele looptijd van het arrangement. Of er wel aanpassing plaatsvindt op basis van nieuwe cao's is een punt van overweging. Het betreft all-in tarieven. Hogere kosten van inzet van personeel worden niet vergoed.

Tabel Tarieven arrangementen

Berekening uurtarief	Scholen inzet eigen personeel				Tarief inhuur ZZP / AB dienst		
	Onderwijs	LB	LC	LD	ZZP	ZZP	AB
	ondersteuner				L13	L14	
Tarief (all-in)	€ 52,00	€ 70,00	€ 75,00	€ 86,00	€ 93,00	€ 99,00	€ 104,00

2.4 Groeiregeling S(B)O

Met ingang van 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs vereenvoudigd. Onderdeel daarvan is dat de groeiregelingen SBO en SO zijn afgeschaft. SWV-en is gevraagd in hun ondersteuningsplan aan te geven hoe ze omgaan met meer dan evenredige groei in het SBO en (V)SO tussen 1 februari en 1 juni. Verder is onder regie van het Steunpunt Passend Onderwijs een handreiking opgesteld. Die richt zich op meer dan gemiddelde groei van aantallen leerlingen.

SPPOH onderscheidt twee categorieën, voor scholen binnen het samenwerkingsverband en scholen buiten het samenwerkingsverband.

Interne regeling SPPOH

Met deze regeling maakt het samenwerkingsverband de start van een nieuwe groep of de instroom van extra leerlingen mogelijk als de vraag naar extra plaatsen niet in de bestaande groepen kan worden opgevangen. Daarbij bevorderen we inclusie door de regeling ook open te stellen voor scholen die nieuwe combinatiegroepen voor leerlingen met so/sbo-ondersteuningsbehoeften willen starten.

De start van een extra groep of instroom van extra leerlingen na de zomervakantie wordt door de school voorafgaand overlegd met SPPOH uiterlijk op 1 september van het jaar. Een formeel besluit hierover wordt door het bestuur van SPPOH genomen. De vergoeding wordt berekend op basis van de te verwachten extra kosten.

Uitvoeringsaspecten

- Bij het bepalen van het bedrag baseren we ons niet op aantallen leerlingen maar op groepen
- We kiezen voor een normatieve benadering van de kosten
- Aangrijpingspunt hiervoor zijn de personeelslasten
- Vertrekpunt is dat we uitgaan van 1 extra fte per groep
- Vanuit dat vertrekpunt wordt het concrete bedrag voor 2026 vastgesteld op € 118.000
- We vergoeden die voor een half jaar ofwel € 59.000
- Voor materiële (opstart)kosten voegen we eenmalig € 15.000 per groep toe

Regeling voor scholen buiten het samenwerkingsverband

Voor scholen buiten ons samenwerkingsverband hanteert SPPOH de handreiking van Steunpunt Passend Onderwijs. Zie:

<https://www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl/document/instrumentarium-vangnetbepaling-gespecialiseerd-onderwijs/>

3. Wijk

3.1 Inleiding

De komende vier jaar stimuleren we expertisedeling, zodat de scholen kunnen toegroeien naar een situatie waarin alle kinderen in hun eigen wijk volwaardig en gelijkwaardig toegang hebben tot een inclusieve leeromgeving. Expertisedeling op schoolontwikkeling door het gespecialiseerd onderwijs gaan we daarom structureel inbedden in het aanbod van het samenwerkingsverband, waardoor collectieve en contextgerichte werkwijzen worden versterkt. Daartoe willen we kwaliteitsrichtlijnen met elkaar vaststellen, waarbij aandacht is voor doelmatige besteding en verantwoording van middelen. Dit zal leiden tot een financieel verdeelmodel voor deze expertisedeling op schoolontwikkeling. We zullen dat in het voorjaar van 2026 in overleg met belanghebbenden opstellen, zodat het vóór de zomer van 2026 kan worden vastgesteld. Het zal van kracht zijn met ingang van begrotingjaar 2027 en eventueel is er een overgangsregeling. Hierin nemen we de huidige steunpunten (nog) niet mee, de huidige regeling algemene advisering (0.2 FTE) wel.

Het kalenderjaar 2026 is te zien als een overgangsjaar. We berekenen het budget op basis van de bestaande financiële arrangementen. Voor scholen verandert er nu dus niets.

- Expertisedeling schoolontwikkeling (AB-diensten)
- Algemene advisering (0.2 FTE)

Deze zullen als één budget worden toegekend. De beschrijving is opgenomen in paragraaf 3.2.

Voor de volledigheid vermelden we hier dat er in de BB2630 ook budgetten zijn opgenomen voor combinatievormen SO-SBO-BAO, voor de wijkgerichte aanpak en voor expertisedeling Steunpunten. Deze worden hier verder niet beschreven omdat daar specifieke afspraken voor zijn of worden gemaakt.

3.2 Expertisedeling gespecialiseerd onderwijs

AB-diensten – expertisedeling schoolontwikkeling

Alle SBO- en SO-scholen krijgen de mogelijkheid budget aan te vragen bij SPPOH om AB-diensten op schoolontwikkeling op te zetten. De transitie naar volledige deelname van S(B)O zal fasegewijs aangepakt worden door het inrichten van cohorten. Deze opbouw is financieel vertaald in de begroting 2026-2030. De concrete uitwerking is hieronder beschreven.

- Een bedrag van maximaal € 45.600 per SBO- of SO-school voor 2026.
- Het werkelijke bedrag is afhankelijk van het aanbod van de betreffende SBO- of SO-school (de capaciteit die wordt of is gecreëerd) en de vraag die er vanuit andere scholen is (benutting van de capaciteit).
- Het werkelijke bedrag wordt afgestemd tussen de betreffende school, het bestuur waar de school onder valt en SPPOH.
- Zie de opmerkingen over de transitie; er kan dus om begrotingsredenen aanleiding zijn te faseren.

Algemene advisering

Alle scholen voor SBO of SO ontvangen in 2026 een vaste vergoeding voor de algemene adviestaak ten behoeve van de scholen in het samenwerkingsverband. Het betreft (korte) adviezen rond de didactische/pedagogische aanpak in de school en de beantwoording van eenvoudige vragen c.q. consultaties via mail/telefoon op leerling niveau. Richtlijn is dat het advies niet meer dan 2 tot 3 uur vergt. Dit bedrag is per school vastgesteld op € 19.000 (ca. 0,2 WTF).

Indien sprake is van observaties van leerlingen of uitgebreide consultaties/ondersteuning van de school dan zal de S(B)O school dit op basis van vooraf gemaakte afspraken met de school in rekening brengen.

Eén budget, één beschikking

- De besturen met SBO- en SO-scholen ontvangen één beschikking
- Die beschikking omvat de toelichting en de onderbouwing van de bedragen per school
- Voor iedere school is er in ieder geval het onderdeel algemene advisering
- Of er ook een budget is voor de Expertisedeling hangt af van de gemaakte afspraken
- Het budget krijgt als titel 'Budget expertisedeling gespecialiseerd onderwijs' (werktitel)

4. Haaglanden

4.1 Inleiding

In de BB2630 staan in het hoofdstuk Haaglanden de budgetten voor Startklassen. Hierover gaat paragraaf 4.2. Daarnaast zijn er specifieke middelen in het kader van Dekkend netwerk en maatwerk. Deze worden hier niet nader toegelicht omdat daar specifiek afspraken over zijn of worden gemaakt.

4.2 Startklassen

In schooljaar 2023-2024 kwamen steeds meer signalen dat er na de lockdownperiodes door Covid er veel jonge kinderen zijn met hulpvraag die onvoldoende bediend konden worden in de reguliere, grote kleutergroep. Om deze reden is SPPOH in samenwerking met de drie gemeenten en de jeugdhulppartners van gemeente Den Haag de voorziening Startklas opgestart.

De startklas is een voorziening voor kinderen van 4 of 5 jaar oud met een hulpvraag bij wie de verwachting is dat zij na een jaar extra tijd, ruimte en lichte, preventieve jeugdhulp weer terug kunnen stromen naar een reguliere (kleuter)groep. In iedere wijk of werkgebied is één 'startklas' actief. Het financiële arrangement is als volgt.

- Voor iedere startklas is er jaarlijks € 60.000 beschikbaar
- Aanvullend is er voor de twee eerste jaren een opstartbedrag van twee keer € 15.000 in totaal € 30.000
- Er zijn specifieke afspraken gemaakt met de betreffende scholen en hun besturen
- Het bestuur ontvangt de beschikking met toelichting

Overigens is er een evaluatie van start gegaan, die kan leiden tot nieuwe inzichten voor 2027 en verder, ook in financiële zin. Ook daar zullen we vanzelfsprekend handelen langs de lijnen van redelijkheid en billijkheid.