

Adviseur passend onderwijs

(0,7 - 0,8 fte)

Samen met de 27 schoolbesturen en hun 200 scholen in Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk hebben wij als het Samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs (SPPOH) de opdracht om passend onderwijs vorm te geven voor alle leerlingen in Haaglanden. Met elkaar vormen wij het samenwerkingsverband waarin we niet alleen met elkaar samenwerken, maar ook met andere partijen die we nodig hebben voor de realisatie van inclusiever onderwijs, zoals jeugdhulp en maatschappelijk werk. Samen verzorgen we passend en zo inclusief mogelijk onderwijs voor leerlingen in Haaglanden. Passend betekent voor ons: regulier als het kan (zo nodig met extra ondersteuning) en speciaal als het moet. De adviseurs passend en inclusief onderwijs slaan de brug tussen de scholen en het SPPOH en denken mee over passend en inclusief onderwijs op school-, groeps- en individueel niveau. Bij het SPPOH werken circa 40 medewerkers. Wegens het vertrek van een collega en uitbreiding van ons team zoeken wij een enthousiaste

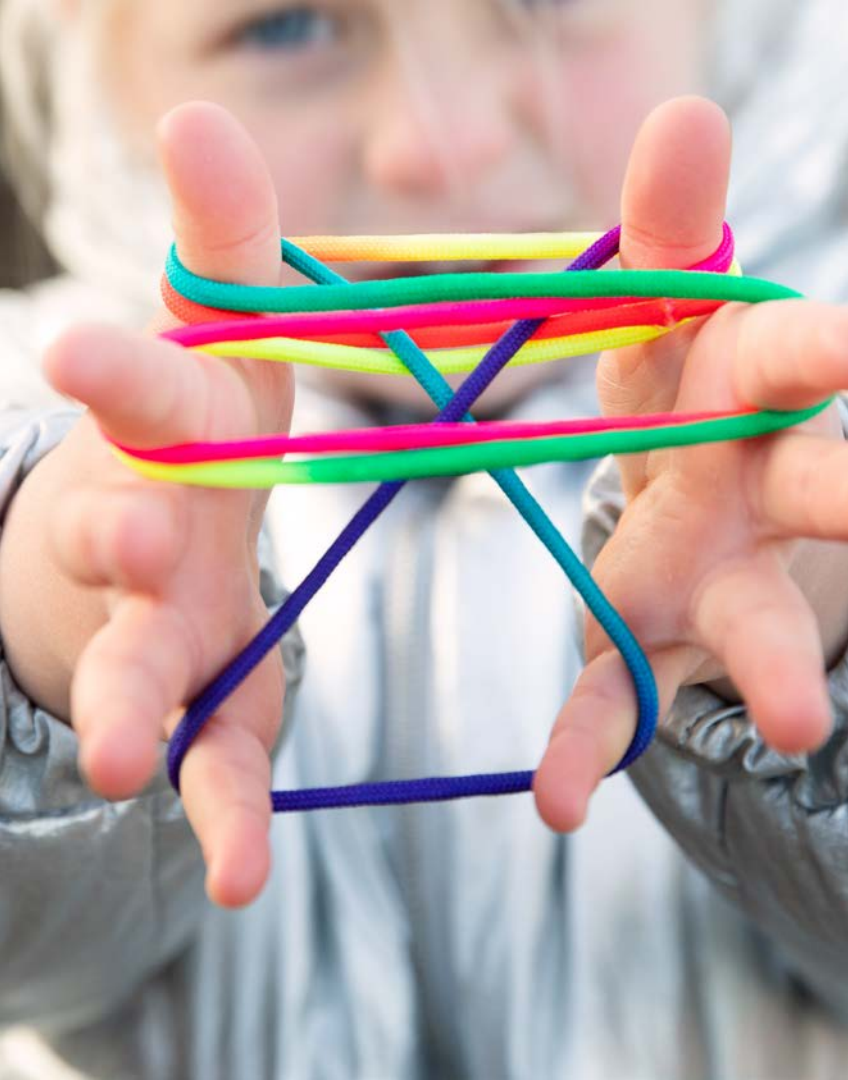
SPPOH



Wat ga je doen?

- Als Adviseur passend en inclusief onderwijs is het je belangrijkste taak om tot een passend onderwijsaanbod voor leerlingen te komen.
- Je adviseert en ondersteunt de scholen bij schoolontwikkeling en het vormgeven van het passend en inclusief onderwijs, zowel op kindniveau, op schoolniveau als in de wijk.
- Je onderzoekt met de ouders, de school en zo nodig met andere betrokkenen of deskundigen de onderwijs-/ ondersteuningsbehoefte van leerlingen en hoe daar zo goed mogelijk aan tegemoet gekomen kan worden binnen de bestaande mogelijkheden.
- Je analyseert (complexe) casuïstiek en verzamelt zo nodig aanvullende informatie over leerlingen.
- Je adviseert aan ouders / verzorgers en relevante functionarissen van de school over het toekennen van onderwijsarrangementen en de aanvraag van toelaatbaarheidsverklaringen (TLV).
- Je begeleidt het (complexe) proces om voor een leerling passende onderwijsondersteuning te realiseren.





Wat vragen wij van jou?

- Je hebt een diploma op hoger onderwijsniveau.
- Je hebt werkervaring in dan wel affiniteit met het primair onderwijs en/of op het gebied van advisering.
- Je bent in staat om de dialoog open te houden en waar nodig de voorwaarden voor een respectvol gesprek te scheppen en bewaken.
- Je bent minimaal 3½ dag per week beschikbaar.
- Als collega ben je doelgericht, geduldig, flexibel en een echte teamspeler.
- Je pakt zelf de regie bij je werkzaamheden en zoekt graag iets zelf uit, maar weet je ook wanneer je je collega's inschakelt.
- Je vindt het vanzelfsprekend om aan je eigen professionele ontwikkeling te werken.

Wat bieden wij?

- Wij bieden je een uitdagende en afwisselende onderwijsbaan in een kleine, professionele organisatie met leuke collega's, waarin je echt het verschil voor leerlingen kunt maken.
- Het betreft een tijdelijk contract voor de duur van een jaar, met uitzicht op een vast dienstverband. Je salaris ligt tussen € 3.186 en € 5.862 bruto per maand (Schaal 11 CAO PO) bij een voltijds dienstverband (40 uur per week). We kennen een zeer ruime vakantieregeling van ca. 11 weken per schooljaar op basis van een voltijds dienstverband per volledig jaar.
- Daarnaast krijg je 8% vakantietoeslag, een 13e maand, een extra eindejaarsuitkering van € 302,50 (naar rato) en een reiskostenvergoeding. Wij zijn aangesloten bij het ABP en hebben een collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering (IPAP van Loyalis) afgesloten. Je hebt ook een individueel budget voor duurzame inzetbaarheid van minimaal 40 uren per schooljaar. Reiskosten en vakbondscontributie zijn daarbij nog jaarlijks fiscaal uit te ruilen. Ook bieden we je veel ruimte voor persoonlijke groei en ambitie.

Meer informatie

- Wij vragen je voor indiensttreding een actuele Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) te overleggen waaruit blijkt dat er geen bezwaren bestaan voor het uitoefenen van de functie. Dat is een vereiste om te kunnen starten in je nieuwe baan. Ook vragen we referenties. De kosten voor de aanvraag van de VOG worden vergoed.
- Voor informatie over het SPPOH kun je terecht op onze website: www.sppoh.nl.
- Heb je algemene vragen (over de procedure e.d.) dan kun je terecht bij Maurice Reulink, HR-adviseur, via telefoonnummer: 070 3156349 of via e-mail sollicitatie@sppoh.nl.
- Wil je inhoudelijk meer weten over deze functie dan kun je -ook tijdens de meivakantie- contact opnemen met één van de teamcoördinatoren Angela de Konink of Annemarie Jones via e-mail a.dekonink@sppoh.nl / a.jones@sppoh.nl of telefonisch op 06 33 74 88 65 (Angela) / 06 47 59 31 08 (Annemarie).
- Op 16 en 22 mei staan de gesprekken gepland, in de ochtend/middag.
- Je schriftelijke motivatie met CV ontvangen we graag uiterlijk 12 mei 2024 via e-mail: sollicitatie@sppoh.nl, onder vermelding van "adviseur".
- Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld en blijft onbeantwoord