

Routeboek verzuim en thuiszitters



Aanmelden bij het loket routeboek thuiszitters.

Deze memo beschrijft de route voor opschaling naar de adviestafel en/of doorbraaktafel. Het loket heeft de functie van aanleverpunt voor casussen voor de advies- en / of doorbraaktafel. De gesprekken aan de advies- en doorbraaktafel vinden plaats zonder afvaardiging van de scholen. Er moet minimaal 1 multi disciplinair overleg geweest zijn met ouders, leerplicht, schoolmaatschappelijk werk, adviseur en school. Indien CJG en / of een andere jeugdhulpinstantie betrokken is, dan is het zeer wenselijk dat deze aansluit bij het mdo. Het mdo is er altijd op gericht om in consensus te komen tot een oplossing.

Wanneer kan er bij het loket aangemeld worden?

De school meldt namens het mdo bij het loket aan als de besprekingen in het mdo vastgelopen zijn (bijv.: eerdere adviezen hebben niet tot het gewenste resultaat geleid of de samenwerking in het MDO stagneert). Het routeboek geeft aan dat dit in week 5 - 8 van het 'verzuim en of thuiszitten' kan.

Hoe het dossier dient het dossier aangeleverd te worden?

Het dossier wordt via Onderwijs Transparant aangeleverd. Angela de Konink, Renee Reints (medewerkers van het loket) , Irene van Harten (manager team en werkgebieden), de adviseur van de school en de jeugdregisseur van de gemeente waar de leerling woont, worden door de school in OT uitgenodigd. Het dossier geeft een integraal beeld van de situatie en bevat onderstaande documenten:

- Schriftelijke toestemming van ouders om het dossier met de leden van het loket, advies- en zo nodig de doorbraaktafel te delen.
- Indien de zienswijze van ouders anders is, en niet beschreven is in het mdo verslag, kan deze schriftelijk worden toegevoegd.
- MDO verslagen m.b.t. (dreigend) thuiszitten en verzuim, waaruit duidelijk wordt dat het proces stagneert en wat de hulpvragen vanuit onderwijs en zorg aan de adviestafel zijn.
- OPP
- Relevante andere verslagen m.b.t. (dreigend) thuiszitten en verzuim.
- Verzuimregistratie
- Indien school maatschappelijk werk betrokken is dan een kort verslag toevoegen waarin beschreven staat welke inzet zij hebben gedaan. In het smw formulier wordt aangegeven of er een jeugdhulpinstantie of CJG betrokken is. Tevens wordt beschreven waarom de ingekochte zorg niet toereikend is.
- Voorblad met korte samenvatting (acties / afspraken en wat de opbrengst is geweest) en formulering van de hoofdvraag.

En dan:

Routeboek verzuim en thuiszitters



Nadat het dossier aan de adviestafel is besproken volgt het advies. Het advies wordt aan het dossier in Onderwijs Transparant toegevoegd, de school ontvangt hierover bericht. Het advies wordt in het mdo besproken en de acties daaruit voortvloeiend worden uitgevoerd.

Doorbraaktafel: 2 sporen

- 1) Indien de adviezen en acties niet tot het gewenste resultaat leiden, kunnen de betrokkenen in het mdo tot de conclusie komen dat opschaling naar de doorbraaktafel (rond week 13) gewenst is. Aan het dossier in Onderwijs Transparant dient dan het volgende te worden toegevoegd:
 - De school ontvangt een oplegger die in samenwerking met het MDO / CJG medewerker (voor Leidschendam-Voorburg is dat de medewerker van WIJZ) moet worden ingevuld ter voorbereiding van de doorbraaktafel.
 - Schriftelijke toestemming om het dossier te delen met betrokkenen van de doorbraaktafel.
 - MDO-verslag waarin duidelijk wordt dat het advies van de adviestafel niet heeft geleid tot een oplossing.
 - Uitgesplitste offerte waarbij zichtbaar is wat de kosten voor onderwijs en de kosten voor jeugdhulp zijn.
 - De school ontvangt van de medewerker van het loket de namen van de betrokkenen aan de doorbraaktafel en school nodigt betrokkenen uit in Onderwijs Transparant.
 - Na de bespreking aan de doorbraaktafel volgt de uitkomst van de bespreking opnieuw via Onderwijs Transparant.
- 2) Het kan ook zijn dat vanuit de adviestafel voorgesteld wordt om meteen op te schalen naar de doorbraaktafel. Hierover wordt terugkoppeling gedaan via Onderwijs Transparant. De school deelt deze informatie met de betrokkenen van het mdo.
 - Schriftelijke toestemming om het dossier te delen met betrokkenen van de doorbraaktafel.
 - Uitgesplitste offerte waarbij zichtbaar is wat de kosten voor onderwijs en de kosten voor jeugdhulp zijn.
 - De school ontvangt van de medewerker van het loket de namen van de betrokkenen bij de doorbraaktafel en nodigt die uit in Onderwijs Transparant.
 - Na de bespreking aan de doorbraaktafel volgt de uitkomst van de bespreking opnieuw via Onderwijs Transparant.